**111年度食農戶外教育第十一梯次申請計畫**

壹、依據：

一、桃園市政府教育局110年3月4日桃教體字第1100018519號函。

二、桃園市政府教育局110年8月20日桃教體字第1100074921號函辦理。

貳、目的：

一、鼓勵學生共同參與農園體驗，提供學生多元學習環境與展能舞台。

二、結合運用本市各休閒農業區資源，透過農事體驗活動，鼓勵師生親近

自然，進而推廣食農教育及環境教育理念。

三、配合政府振興經濟方案，鼓勵師生參與休閒農業旅遊，帶動本市農村在地商機。

四、辦理單位：

主辦單位：桃園市政府教育局

承辦單位：桃園市自立國小

參、計畫期程：111年4月至112年2月。

肆、辦理方式：由有意辦理之學校依申請方式提出申請，經審查核定後執行。

辦理內容：辦理食農戶外教育活動，內容如下：

結合本市休閒農區合作業者進行食農戶外教育活動

伍、申請期程：

（一）第十一梯次：桃園市各國民中小學、公私立幼兒園、非營利幼兒園

 自111年11月21日（星期一）起至111年12月08日（星期四）

 16:00止。

第十二梯次：申請未額滿再行公告。。

（二）申請文件：將計畫摘要（表1）、活動計畫（表2)、經費概算表(表

3)，經校（園）長核章，掃描正本傳送電子檔E-mail至

zles606@stu.zles.tyc.edu.tw (主旨請註明○○學校食

農戶外教育活動申請計畫)，申請文件免寄紙本資料，確

認收件後會以電子郵件回覆申請編號）。

（三）本計畫請於期限內傳送，逾期將不予受理(以電子信箱收件時間為

憑)。

陸、申請注意事項：

（一）各校需自本市休閒農區業者中挑選至少1處，如周邊有環境教育

設施場所、觀光工廠及產業文化館等地點，亦可視規劃情形納入

行程進行辦理。（請參閱表6）。

（二）私立幼兒園請檢附立案證明資料。

（三）各校核定計畫需於112年2月10日前完成核結，敬請考量執行

與核銷所需期程，逾期不受理。

（四）倘補助金額超過十萬以上，請依採購法相關規範辦理。

柒、審查方式：

活動計畫（活動內容、經費編配、本市休閒農區合作業者選擇）符合本案要旨，且明確結合食農教育及環境教育之理念，並確實可行。

捌、經費補助：

辦理本市休閒農區業者名單（請參閱表6）體驗活動，每團（班）最高補助新臺幣1萬5,000元整。

補助項目含門票、車資、保險（僅補助學生）、活動材料、DIY活動、雜支，各校可依需求提出申請，務必採用本市籍遊覽車就近服務。

玖、經費撥付：請申辦學校於活動辦理完畢兩週內，經檢視無誤後，**將紙本資料全部先行掃描寄至zles606@stu.zles.tyc.edu.tw，** 經主辦單位審查通知後再將紙本資料寄（送）自立國小輔導室（桃園市中壢區永福路1200號）。

（一）紙本資料：

1.原始憑證正本（經申請學校主計審查核章，勿裝訂成冊，請用長尾

夾固定，各校自留影本）及收支結算表、私立幼兒園請檢附委辦經

費支出憑證簿、立案證明資料、支出明細表。

2.統一收據【繳款人：自立國小，請註明匯入公庫資料】。

3.活動計畫成果（表5）1份。

（二）電子檔：（請寄至zles606@stu.zles.tyc.edu.tw）

1.活動照片十張。

2.活動計畫成果（表5）。

拾、預期效益：

一、提升師生食農教育素養，積極有效推展食農教育及環境教育。

二、增加學生體驗戶外農園體驗，提供多元學習環境與展能舞台。

三、學生具備正確、安全及健康的飲食觀，理解食物、生命與環境的

關係。

四、透過實際體驗與操作，落實並強化友善環境及永續發展之觀念與

行動。

拾壹、附件資料 表1計畫摘要、表2申請計畫範例、表3申請經費概算、表4

委辦經費收支結算、表5活動計畫成果、表6本市休閒農區

業者名單。

拾貳、本案聯絡人：自立國小輔導主任潘光道，聯絡電話：4559130#610。

拾參、本計畫經陳 教育局核可後實施，修正時同。

（表1）

桃園市111年度食農教育戶外教育活動計畫摘要

|  |
| --- |
| 申辦學校：桃園市○○區○○國民小學**/○○幼兒園** |
| 申請說明：一、本次食農戶外教育計畫要點簡述如下：（一）、各校自本市休閒農區業者中挑選至少1處。如周邊有環境教育設施場所、觀光工廠及產業文化館等地點，亦可視規劃情形納入行程進行辦理。（二）、每團（班）最高補助新臺幣1萬5,000元整。（三）、本案於112年2月10日前完成核結。（四）、私立幼兒園請檢附立案證明。 |
| 申請摘要總表：**（請合計貴校所有申請班級數及經費）**一、申請總班級數：總計○團（班）。二、經費總計：新台幣 元整三、辦理地點：四、辦理時間： |

承辦人： 主任： 校長：

(表2)

桃園市○○區○○國民小學/○○幼兒園辦理

111年度食農教育戶外教育活動計畫

一、依據： 111年○月○日桃教體字第 號函111年度食農教育戶外教育活動計畫。

二、計畫目標：

（一）鼓勵學生共同參與農園體驗，提供學生多元學習環境與展能舞台。

（二）結合運用本市各休閒農業區資源，透過農事體驗活動，鼓勵師生親近

自然，進而推廣食農教育及環境教育理念。

（三）配合政府振興經濟方案，鼓勵師生參與休閒農業旅遊，帶動本市農村在地商機。

三、實施內容：

（一）辦理時間：中華民國111年○○月○○日。

（二）實施對象：本校/園○年級學生。

（三）辦理地點：○○○。（需申請至少一處地點）

（四）參與人數：預估○○人，計○團（班）。

（五）辦理內容：本市閒休農業園區戶外教育活動、農產品DIY活動、農事

體驗…等。

四、課程理念：透過走讀、操作、觀察、探索、互動、反思等歷程，結合五感體驗的融合學習，讓學習更貼近學習者的生活經驗。落實「自發」、「互動」及「共好」的教育理念。

（一）課程設計：友善環境、尊重與關懷他人。

（二）領域單元：結合○年級○○領域

（三）教學方式：進行體驗式學習、探索式學習、合作式學習。

五、經費編列：（詳如附件概算表1）

六、預期效益：

（一）提升師生食農教育素養，積極有效推展食農教育及環境教育。

（二）增加學生體驗戶外農園體驗，提供多元學習環境與展能舞台。

（三）學生具備正確、安全及健康的飲食觀，理解食物、生命與環境的關

係。

（四）透過實際體驗與操作，落實並強化友善環境及永續發展之觀念與行

動。

（計畫需能明確傳達友善環境、永續發展之理念，並確實可行，內容請自行調整）

(表3)

**桃園市○○區○○國民中（小）學/○○幼兒園**

111年度食農教育戶外教育活動計畫經費概算表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 項目 | 單位 | 單價 | 數量 | 總價 | 說明 |
| 1 | 門票 | 人 |  |  |  |  |
| 2 | 車資 | 輛 |  |  |  |  |
| 3 | 活動材料 | 份 |  |  |  |  |
| 4 | 保險 | 人 |  |  |  | 保險僅補助學生 |
| 5 | DIY體驗活動 | 人 |  |  |  |  |
| 6 | 雜支 | 式 |  |  |  | 5% |
| 小計 |  |  |
| 附註：1. 經費編列以經常門為限。
2. 雜支請勿超過總經費5％。
3. **誤餐費編列，請依桃園市政府規定，每人最高上限100元。**
4. **保險僅補助學生，核銷時並請檢附保險名冊並加記保費計算方式。若隨隊教職員工若有加入保險，請將教職員工收據分開開立。**
 |

承辦人： 主任： 主計： 校（園）長：

|  |
| --- |
| (表4)桃園市政府教育局補助或委辦經費收支結算表 |
|  | 單位：元 |
| 機關名稱： | 桃園市○○區○○國民中（小）學/○○幼兒園 |
| 計畫名稱： | 111年度食農戶外教育活動計畫 |
| 教育局核定函日期及文號： | 111年 月 日桃教體字第 號函 |
| 預算年度及科目： | 桃園市政府教育局主管地方教育發展基金111年度預算教育局分基金「體育及衛生教育計畫-會費、捐助、補助、分攤、照護、救濟與交流活動費」科目7-（53）項下支應。 |
| 計畫預定完成日期： | 112年2月10日 |
| 計畫實際完成日期： | 111年○月○日 |
| 計畫概算金額： | 新台幣 元 |
| 教育局核定補助金額： | 新台幣 元 |
| 教育局實際撥付補助金額： | 新台幣 元 |
| 教育局補助實支金額： | 新台幣 元 |
| 結餘款： | 新台幣 0 元  |
| 結餘款繳回日期：(受補助單位勿填) |  年 月 日 |
| 備註： | 　 |
| 說明： | 　 |
| １、受補助機關學校應於計畫結束２０日內填報本表送本局備查。 |
| ２、本表應由業務單位填報，會計單位複核。 |
| ３、本表預算年度及科目，請依教育局核定補助函所列科目填列。 |
| ４、**工程款之實際撥付金額不含教育局提撥0.5%之工程管理費 。** |
| ５、結餘款=教育局實際撥付補助金額 - 教育局補助實支金額 。 |
| ６、本表結餘款繳回日期，為收入繳款書日期，**由教育局業務單位填寫** 。 |
|  |  |
| 承辦人　　 　　　　業務單位主管　 　　　　　　主辦會計　 　　　　　機關首長　 |

（表5）

桃園市○○國民中(小)學/○○幼兒園

111年度食農教育戶外教育活動計畫成果表

|  |  |
| --- | --- |
| 代表性活動照片(勿壓縮)（8-12張,表格不足請自行增加） |  |
| 說明： | 說明： |
|  |  |
| 說明： | 說明： |
|  |  |
| 說明： | 說明： |

 承辦人： 主任： 校長：

（表6） 本市休閒農業區提供食農教育場域清冊



本市休閒農業區提供食農教育場域清冊

